

\*Veuillez noter que dans le texte français, la forme masculine désigne aussi bien le féminin que le masculin

|  |  |
| --- | --- |
| **CONCOURS**  **Gestionnaire adjoint des informations sur**  **les collections**  **Recherche et collections**  **ME-05**  **Poste permanent à temps plein**  **60 929 $ à 74 474 $ par année**  **Lieu de travail : Gatineau, Québec (secteur d’Aylmer)** | **COMPETITION**  **Assistant Collections Information Manager**  **Research and Collections**  **ME-05**  **Permanent full-time position**  **$60,929 to $74,474 per year**  **Work location : Gatineau, Québec (Aylmer sector)** |
| **FONCTIONS:** Le titulaire assumera les responsabilités suivantes :   * Administrer le système de gestion des collections (CGC) aux niveaux procédural et technique. * Contribuer à l’élaboration, à la mise en œuvre, et à la surveillance des politiques et des directives de meilleures pratiques dans la numérisation des collections d’histoire naturelle. * Fournir des services et conseils se rapportant à l’informatique au personnel de la recherche et des collections, et à des partenaires externes. * Diffuser les données des collections du MCN à la communauté de la recherche via les portails Web établis. * Superviser le technicien chargé de l’information sur les collections ainsi que leur administration de l’application de gestion des actifs numériques (DAM). | **DUTIES:** The position is responsible for:   * Managing the administration of the Collections Management System (CMS) at the procedural and technical levels. * Assisting in the development, implementation, and oversight of policies and guidelines for best practices in the digitization of natural history collections. * Providing informatics-related services and advice to Research and Collections staff, and to external partners. * Disseminating CMN collections data to the research community via established web portals. * Supervising the Collections Information Technician and the administration of the Digital Asset Management Application (DAM). |
| **OUVERT AUX :** Tous individus possédant les  qualifications suivantes. | **OPEN TO:** All individuals who meet the following qualifications. |
| **FORMATION :**  Baccalauréat ès sciences d’une université reconnue en biologie, en informatique de la biodiversité ou dans un domaine étroitement apparenté, ou combinaison équivalente de formation et d’expérience. | **EDUCATION:**  Graduation from a recognized university with a Bachelor of Sciences degree in biology, biodiversity informatics, or a closely related field, or equivalent training and experience. |
| **EXIGENCES LINGUISTIQUES :**  L’anglais est essentiel. | **LANGUAGE REQUIREMENTS:**  English is essential |
| **EXPÉRIENCE :**   * Expérience des pratiques de gestion contemporaines des collections d’histoire naturelle. * Deux ans d’expérience de l’informatique de la biodiversité et des bases de données distribuées. * Deux ans d’expérience dans la gestion des informations sur les collections scientifiques. * Expérience en gestion de projet. | **EXPERIENCE :**  • Experience in contemporary museum or natural history collections practices.  • Two years’ of experience in biodiversity informatics and working with distributed databases.  • Two years’ of experience in managing information about scientific collections.  • Experience in project management. |
| **FAIRE PARVENIR VOTRE DEMANDE PAR COURRIER ÉLECTRONIQUE À :**  **Musée canadien de la nature, Ressources humaines**  **Courriel : competition@mus-nature.ca**  Numéro de concours **CMN-2090-19-OC-012**. L’énoncé de qualité peut être obtenu au courrier électronique ci-dessus.  **NOTE** **Tous les candidats doivent fournir une lettre de présentation et un curriculum vitae dans laquelle ils précisent comment leur expérience et leur formation satisfont aux exigences de base mentionnées ci-dessus.**  **Veuillez noter que nous communiquerons uniquement avec les candidats retenus pour la prochaine étape de la sélection. Ce concours pourrait permettre l’établissement d’une liste d’admissibilité de candidats potentiels qui pourra servir à la dotation de postes similaires.**  **Le Musée canadien de la nature s'est engagé à instaurer des processus de sélection et un milieu de travail inclusifs et exempts d'obstacles. Si l'on communique avec vous au sujet d'une possibilité d'emploi ou pour des examens, veuillez faire part à la conseillère des ressources humaines, en temps opportun, de vos besoins pour lesquels des mesures d'adaptation doivent être prises pour vous permettre une évaluation juste et équitable. Les renseignements reçus au sujet de mesures d'adaptation seront traités confidentiellement.** | **SEND YOUR APPLICATION BY E-MAIL TO:**  **Canadian Museum of Nature - Human Resources**  **Email : competition@mus-nature.ca**  State competition NO. **CMN-2090-19-OC-012.** Statement of qualifications is available by contacting the above e-mail address.  **NOTE All candidates must submit a cover letter and curriculum vitae outlining how their experience and training meet the basic requirements listed above.**  **Please note that only candidates who are selected for the next stage of the selection process will be contacted. As a result of this competition, we may establish an eligibility list of potential candidates that may serve to staff similar positions.**  **The Canadian Museum of Nature is committed to developing inclusive, barrier-free selection processes and work environments. If contacted in relation to a job opportunity or testing, please advise the Human Resources Advisor in a timely fashion of the accommodation measures which must be taken to enable you to be assessed in a fair and equitable manner. Information received relating to accommodation measures will be addressed confidentially.** |
| *Le Musée appuie l’équité en matière d’emploi.*  **DATE LIMITE : le 16 août 2019** | *The Museum supports employment equity.*  **CLOSING DATE: August 16th, 2019** |

